

Государственное бюджетное учреждение Ростовской области
«Центральная городская больница» в г. Донецке

Приказ

27.01.2023 г.

№ 41/2

Об утверждении Порядка обмена подарками
и знаками делового гостеприимства
ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции», планом государственного бюджетного
учреждения Ростовской области «Центральная городская больница» в г.
Донецке по противодействию коррупции на 2021-2024 годы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок обмена подарками и знаками делового гостеприимства ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке согласно приложению.
2. Приказ МБУЗ «ЦГБ» г. Донецка РО от 22.01.2022 № 35 «Об утверждении Порядка обмена подарками и знаками делового гостеприимства МБУЗ «ЦГБ» г. Донецка РО признать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Н.Ю. Сосна

Согласовано:

Юрисконсульт



С.А. Толстопятов

Приложение к приказу
ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке
от 27.01.2023 № 41/2

ПОРЯДОК
обмена подарками
и знаками делового гостеприимства
ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок обмена подарками и знаками делового гостеприимства ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», планом государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Центральная городская больница» в г. Донецке по противодействию коррупции на 2021-2024 годы и определяют единые для всех работников ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке требования к дарению и принятию деловых подарков.

2. Действие настоящего Порядка распространяется на всех работников ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке независимо от занимаемой должности.

3. Настоящий порядок разработан в следующих целях:

3.1. обеспечение единообразного понимания роли и места деловых подарков, делового гостеприимства, представительных мероприятий в деловой практике ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке;

3.2. минимизирование рисков, связанных с возможными злоупотреблениями в области подарков, представительских мероприятий;

3.3. поддержание культуры, в которой деловые подарки, деловое гостеприимство рассматриваются как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения деятельности ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке.

3. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке:

3.1. «деловые подарки» - все подарки в виде товаров, услуг, денег или денежных эквивалентов и все жесты деловой вежливости, знаки благодарности, скидки, а также другие ценные вещи, за которые не платится полная стоимость;

3.2. «деловое гостеприимство» - к данному виду относятся расходы ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке на официальный прием или обслуживание представителей других организаций, участвующих в правоотношениях с ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке.

3.3. «представительские расходы» - расходы на проведение официального мероприятия для представителей других организаций, участвующих в правоотношениях с ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке;

II. Допустимые формы деловых подарков и знаков делового гостеприимства

4. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства делаются от имени ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке по решению главного врача ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке.
5. Подарки и знаки делового гостеприимства должны отвечать следующим требованиям:
 - 5.1. быть прямо связаны с законными целями деятельности ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке;
 - 5.2. быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
 - 5.3. соответствовать нормам деловой этики и уважать культурные особенности;
 - 5.4. не противоречить локальным актам ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке и действующему законодательству.
6. Настоящий Порядок не регламентирует ситуации, когда подарки между работниками и знаки делового гостеприимства являются следствием личных взаимоотношений между ними и подарки приобретаются на личные деньги.

Дорогостоящие и неуместные подарки запрещены в трудовой деятельности ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке.

Для поддержания деловых взаимоотношений в коллективе и как проявление общепринятой вежливости работники могут дарить коллегам в трудовой деятельности ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке подарки (сувенирная продукция, цветы, кондитерские изделия, канцелярские товары и др.).

III. Запреты

7. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства запрещены к приему работниками ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке независимо от их цены, если они:
 - 7.1. представляют собой скрытое вознаграждение за услуги, действия, бездействие, попустительство, покровительство, представление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашения, разрешения или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтической целью;

- 7.2. ставят в зависимое положение;
 - 7.3. вызывают конфликт интересов (может считаться причиной конфликта интересов);
 - 7.4. передаются в денежной форме или в денежном эквиваленте;
 - 7.5. осуществляется в период проведения закупок для нужд ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке;
 - 7.6. неуместны или оскорбительны или могут негативно сказаться на репутации ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке;
8. Работники ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке не вправе предлагать третьим лицам или принимать от таковых деловые подарки, знаки делового гостеприимства стоимостью свыше трех тысяч рублей.
9. В случае сомнений у работника в отношении возможности/не возможности принять подарок, знак делового гостеприимства (представительские расходы), запрещенные к приему, он обязан:
- 9.1. отказаться от них и незамедлительно уведомить своего непосредственного руководителя о факте предложения подарка, оказания услуг делового гостеприимства;
 - 9.2. по возможности исключить дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок или оказание знаков делового гостеприимства.
10. Работникам ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке запрещается от имени учреждения дарить деловые подарки, оказывать знаки делового гостеприимства, которые:
- 10.1. представляют собой скрытое вознаграждение за услуги, действия, бездействие, попустительство, покровительство, представление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашения, разрешения или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтической целью;
 - 10.2. ставят в зависимое положение;
 - 10.3. осуществляются в денежной форме или в денежном эквиваленте;
 - 10.4. осуществляются в период проведения закупок для нужд учреждения;
 - 10.5. неуместны или оскорбительны или могут негативно сказаться на репутации ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке;
 - 10.6. предоставлены за личный счет либо втайне от других лиц;
 - 10.7. приглашения на дорогостоящие события;
 - 10.8. нарушают принципы справедливого отношения между людьми: бесплатные услуги, страхование, оплата обучения, ремонтные и сервисные работы;

- 10.9. адресованы представителям надзорных и контрольных органов, судьям, государственным и муниципальным служащим.
11. За не исполнение предусмотренных настоящим Порядком запретов и обязанностей работники ГБУ РО «ЦБ» в г. Донецке несут предусмотренную законодательством дисциплинарную, административную, уголовную, гражданско-правовую ответственность.