

Государственное бюджетное учреждение Ростовской области
«Центральная городская больница» в г. Донецке

Приказ

09.01. 2023 г.

№ 6/1

Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций, коррупционно-опасных должностей, плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 гг. в ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке, антикоррупционной политики ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке

В реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Областного закона Ростовской области от 12.05.2009 «О противодействии коррупции в Ростовской области» и в целях проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень коррупционно-опасных функций в ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить перечень коррупционно-опасных должностей в ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 гг. в ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке согласно приложению 3 к настоящему приказу.
4. Утвердить Антикоррупционную политику ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке согласно приложению 4 к настоящему приказу.
5. Признать утратившими силу:
 - 5.1. Приказ МБУЗ «ЦГБ» г. Донецка РО от 10.01.2022 № 8 «Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций, коррупционно-опасных должностей».
 - 5.2. Приказ МБУЗ «ЦГБ» г. Донецка РО от 01.09.2021 № 247/1 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 гг. в МБУЗ «ЦГБ» г. Донецка РО».

- 5.3. Приказ МБУЗ «ЦГБ» г. Донецка РО от 01.12.2016 № 206 «Об утверждении Антикоррупционной политики МБУЗ «ЦГБ» г. Донецка РО».
6. Руководителям структурных подразделений обеспечить ознакомление работников ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке с настоящим приказом.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

Согласовано:

Юрисконсульт



Н.Ю. Сосна



С.А. Толстопятов

Приложение 1 к приказу
ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке
от 09.01.2023 № 6/1

Перечень

коррупционно-опасных функций в ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке

1. Организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг , связанных с деятельностью ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке.
2. Осуществление полномочий распорядителя средств финансово-хозяйственной деятельности.
3. Организация и контроль за выполнением уставных целей.
4. Осуществление контроля: за целевым расходованием бюджетных средств и иных (неосновных) видов предпринимательской деятельности; за источниками поступления средств от благотворителей; за организацией учета этих средств и их использованием.
5. Осуществление внутреннего финансового аудита.
6. Организация кадровой и антикоррупционной работы.
7. Организация хранения и распределение материально-технических ресурсов.
8. Представление интересов в судебных органах.

Приложение 2 к приказу
ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке
от 09.01.2023 № 6/1

**Перечень
коррупционно-опасных должностей в ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке**

1. Главный врач.
2. Заместители главного врача по направлениям деятельности.
3. Начальники отделов по направлениям деятельности.
4. Главный бухгалтер.
5. Заместитель главного бухгалтера.
6. Главная медицинская сестра.
7. Юрисконсульт.
8. Заведующие отделениями (отделами) по направлениям деятельности входящим в уставные задачи учреждения.
9. Ведущий бухгалтер по учету материальных ценностей.
10. Бухгалтер по учету материальных ценностей.
11. Ведущий специалист по закупкам.
12. Специалист по закупкам.
13. Работники-материально ответственные лица, уполномоченные подписывать накладные, акты приема-передачи.
14. Работники, проводящие внутренний аудит и контроль.

Приложение 3 к приказу
ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке
от 09.01.2023 № 6/1

ПЛАН

государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Центральная городская больница» в г. Донецке по противодействию коррупции на 2021-2024 годы

В целях реализации положений законодательства о противодействии коррупции и решения задач, стоящих перед Комиссией по противодействию коррупции государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Центральная городская больница» в г. Донецке в 2024 году требуется проведение следующих мероприятий:

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель мероприятия
1.	Обеспечение функционирования комиссии по противодействию коррупции в ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке	В течение 2021-2024 гг.	Должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики учреждения, профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее - должностное лицо, Комиссия)
2.	Рассмотрение на заседании Комиссии отчета о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции	Ежегодно, до 01 февраля	должностное лицо, Комиссия
3.	Размещение отчета о выполнении настоящего плана на официальном сайте ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке в сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции»	Ежегодно, до 01 февраля	должностное лицо, техник

4.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных правовых актов в соответствие с федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ростовской области	В течение 2021-2024 гг.	Должностное лицо
5.	Участие в инструктивно-методических совещаниях по профилактике коррупционных и иных правонарушений, проводимых министерством здравоохранения Ростовской области	В течение 2021-2024 гг. по мере необходимости	Должностное лицо
6.	Осуществление внутреннего контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке	постоянно	должностное лицо, Комиссия
7.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации работниками ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке своих должностных обязанностей, внесение (при необходимости) изменений в приказ	Ежегодно до 01 октября, по мере необходимости	Комиссия
8.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого является работник ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке, а также применение мер юридической ответственности	В течение 2021-2024	должностное лицо, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов
9.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении	В течение 2021-2024 гг. по мере необходимости	должностное лицо, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению

	должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов		работников и урегулированию конфликта интересов
10.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2021-2024 гг. по мере необходимости	должностное лицо, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов
11.	Проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к коррупции	Ежегодно (не реже 2 раз)	должностное лицо, главный врач, руководители структурных подразделений
12.	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом требований утвержденных приказом от 07.10.2013 № 530н Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации)	В течение 2021-2024 гг. по мере необходимости	должностное лицо, техник
13.	Обеспечение возможности оперативного предоставления гражданами организациями информации о фактах коррупции посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке	В течение 2021-2024 гг.	должностное лицо, техник
14.	Организация повышения квалификации лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по программам противодействия коррупции	В течение 2021-2024 гг.	начальник отдела кадров
15.	Актуализация информации, размещенной на	В течение 2021-2024	должностное лицо, юристконсульт

	<p>информационных стендах в зданиях ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке, направленной на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников учреждения, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции</p>	<p>гг. по мере необходимости</p>	
16.	<p>Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией</p>	<p>ежегодно, до 09 декабря</p>	<p>должностное лицо, главный врач, руководители структурных подразделений</p>
17.	<p>Обеспечение привлечения к ответственности работников учреждения, допустивших коррупционные правонарушения</p>	<p>по мере необходимости</p>	<p>должностное лицо, начальник отдела кадров главный врач</p>
18.	<p>Принятие мер по предупреждению коррупции в учреждении (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденных 08.11.2013)</p>	<p>В течение 2021-2024 гг</p>	<p>должностное лицо, руководители структурных подразделений</p>
19.	<p>Внесение изменений в действующие планы мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, настоящим планом, обеспечение контроля за выполнением</p>	<p>до 09.01.2023 - внесение соответствующих изменений, в течение 2021-2024 гг. – обеспечение их актуализации и контроля за выполнением</p>	<p>должностное лицо, Комиссия</p>
20.	<p>Предоставление в министерство здравоохранения</p>	<p>В порядке и сроки,</p>	<p>должностное лицо</p>

	<p>Ростовской области отчетов о результатах исполнения Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», выполнение плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы.</p>	<p>определенные министерством здравоохранения Ростовской области</p>	
--	--	--	--

Антикоррупционная политика
ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке

1. Цели и задачи антикоррупционной политики

Антикоррупционная политика ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке (далее антикоррупционная политика) разработана для формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке.

Основными целями и задачами антикоррупционной политики организации являются:

- формирование у работников устойчивого понимания основополагающих требований действующего антикоррупционного законодательства, которые могут применяться в организации;
- формирование у работников устойчивого понимания о неприемлемости проявлений коррупции при выполнении должностных обязанностей;
- формирование у работников устойчивого понимания неизбежности наступления ответственности за нарушение требований антикоррупционного законодательства.

2. Термины и определения

Коррупция — злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п. 1 ст. 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее — Закон № 273-ФЗ).

Противодействие коррупции — деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (п. 2 ст. 1 Закона № 273-ФЗ):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции — деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Контрагент — любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка — получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействия) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп — незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ч. 1 ст. 204 УК РФ).

Комплаенс — обеспечение соответствия деятельности организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в организации механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты организации.

3. Область применения политики, круг лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики

Антикоррупционная политика распространяется на всех работников ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке, а также на физических и юридических лиц, не находящихся с ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке в трудовых отношениях, но вступающих с организацией в иные договорные отношения.

Лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики в ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке, могут использовать настоящий документ в целях разработки и реализации в учреждении конкретных мер и мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции, включая разработку и внедрение соответствующих регулирующих документов и методических материалов.

Работники ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке могут использовать антикоррупционную политику в целях получения сведений:

- о нормативно-правовом регулировании в сфере противодействия коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- об обязанностях, которые могут быть возложены на работников организации в связи с реализацией антикоррупционных мер.

4. Основные принципы противодействия коррупции в организации

1) Принцип соответствия политики ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации, законодательству Ростовской области и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

2) Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3) Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4) Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляются с учетом существующих в деятельности ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке коррупционных рисков.

5) Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6) Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7) Принцип открытости.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке антикоррупционных стандартах.

8) Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярный мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля их исполнения.

5. Общие подходы к разработке и реализации антикоррупционной политики.

Антикоррупционная политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности организации.

Антикоррупционная политика обязательна для исполнения всеми работниками ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке.

В реализации антикоррупционной политики следует выделить следующие этапы:

- информирование работников о принятой в учреждении антикоррупционной политике;
- реализация предусмотренных политикой антикоррупционных мер;
- анализ применения антикоррупционной политики и при необходимости ее пересмотр;
- область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие;
- закрепление обязанностей работников и организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.

5.1. Информирование работников о принятой в учреждении антикоррупционной политике.

Утвержденная антикоррупционная политика организации доводится до сведения всех работников учреждения. Организуется ознакомление с политикой работников, принимаемых на работу в учреждение, под подпись. Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа работников к тексту документа. Антикоррупционная политика размещается на официальном сайте ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке в разделе «Противодействие коррупции».

5.2. Реализация предусмотренных политикой антикоррупционных мер.

Утвержденная политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке. Исключительно большое значение на этой стадии имеет поддержка антикоррупционных мероприятий и инициатив руководством организации.

5.3. Анализ применения антикоррупционной политики и при необходимости ее пересмотр.

Комиссией по противодействию коррупции ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке (далее — Комиссия) проводится регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, Комиссия рассматривает проект антикоррупционной политики в новой редакции с последующей передачей проекта на рассмотрение и утверждение главному врачу ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке.

6. Обязанности работников учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции. Ответственность за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

6.1. Обязанности работников учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя (заведующего отделением, отделом, начальника отдела), главного врача о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений; незамедлительно информировать непосредственного руководителя (заведующего отделением, отделом, начальника отдела) главного врача о ставших известными работнику случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами; _____ сообщить непосредственному руководителю (заведующего отделением, отделом, начальника отдела), главному врачу о возможности возникновения либо о возникшем у работника конфликте интересов.

6.2. Ответственность за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

Работник несет уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7. Взаимодействие с работниками

7.1. Учреждение обеспечивает ознакомление работников с антикоррупционной политикой.

7.2. Учреждение требует от работников соблюдение положений антикоррупционной политики, информируя о санкциях за ее нарушение.

7.3. Учреждение обеспечивает безопасные и доступные способы информирования о случаях обращения к работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей (о случаях обращения к иным работникам) каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

8. Отказ от ответных мер и санкций

Учреждение заявляет о том, что ни один работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии) в случае сообщения им о предполагаемом факте коррупции, либо в случае отказа работника от дачи или получения взятки, отказа от совершения коммерческого подкупа или отказа от посредничества во взяточничестве.

9. Внутренний финансовый контроль

9.1. Внутренний финансовый контроль направлен на создание системы соблюдения законодательства РФ в сфере финансовой деятельности, внутренних процедур составления и исполнения бюджета (плана), повышение качества составления и достоверности бухгалтерской отчетности и ведения бухгалтерского учета, а также на повышение результативности использования средств бюджета.

9.2. Основной целью внутреннего финансового контроля является подтверждение достоверности бухгалтерского учета и отчетности организации, соблюдение действующего законодательства РФ, регулирующего порядок осуществления финансово-хозяйственной деятельности. Система внутреннего финансового контроля призвана обеспечить:

- точность и полноту документации бухгалтерского учета;
- своевременность подготовки достоверной бухгалтерской отчетности;
- предотвращение ошибок и искажений;
- исполнение приказов и распоряжений руководства организации;
- выполнение планов финансово-хозяйственной деятельности организации; - сохранность имущества организации.

9.3. Основными задачами внутреннего финансового контроля являются:

- установление соответствия проводимых финансовых операций в части финансово-хозяйственной деятельности и их отражение в бухгалтерском учете и отчетности требованиям нормативных правовых актов; установление соответствия осуществляемых операций регламентам, полномочиям сотрудников;
- соблюдение установленных технологических процессов и операций при осуществлении функциональной деятельности;
- анализ системы внутреннего контроля организации, позволяющий выявить существенные аспекты, влияющие на ее эффективность.

9.4. Внутренний финансовый контроль в организации основывается на следующих принципах:

- принцип законности — неуклонное и точное соблюдение всеми субъектами внутреннего контроля норм и правил, установленных нормативными законодательством РФ;
- принцип независимости — субъекты внутреннего контроля при выполнении своих функциональных обязанностей независимы от объектов внутреннего контроля;
- принцип объективности — внутренний контроль осуществляется с использованием фактических документальных данных в порядке, установленном законодательством РФ, путем применения методов, обеспечивающих получение полной и достоверной информации;
- принцип ответственности — каждый субъект внутреннего контроля за ненадлежащее выполнение контрольных функций несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

9.5. Система внутреннего контроля организации включает в себя следующие взаимосвязанные компоненты:

- контрольная среда, включающая в себя соблюдение принципов осуществления финансового контроля, профессиональную и коммуникативную компетентность сотрудников организации, их стиль работы, организационную структуру, наделение ответственностью и полномочиями;

- оценка рисков — представляющая собой идентификацию и анализ соответствующих рисков при достижении определенных задач, связанных между собой на различных уровнях;
- деятельность по контролю, обобщающая политику и процедуры, которые помогают гарантировать выполнение приказов и распоряжений руководства организации и требований законодательства РФ;
- деятельность по информационному обеспечению и обмену информацией, направленная на своевременное и эффективное выявление данных, их регистрацию и обмен ими, в целях формирования у всех субъектов внутреннего контроля понимания принятых в организации политики и процедур внутреннего контроля и обеспечения их исполнения;
- мониторинг системы внутреннего контроля - процесс, включающий в себя функции управления и надзора, во время которого оценивается качество работы системы внутреннего контроля.

9.6. Внутренний финансовый контроль в организации осуществляется в следующих формах:

- предварительный контроль (осуществляется до начала хозяйственной операции). Позволяет определить целесообразность и правомерность проведения хозяйственной операции.
- текущий контроль (осуществляется посредством повседневного анализа и контроля выполнения хозяйственной операции). Позволяет определить эффективность и результативность хозяйственной операции.

Для проведения финансового контроля приказом главного врача создается комиссия по внутреннему финансовому контролю под председательством заместителя главного врача по экономической деятельности.

10. Оценка коррупционных рисков

Цель оценки коррупционных рисков определение конкретных направлений в деятельности ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками организации коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды организацией.

Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности организации и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

Оценку коррупционных рисков рекомендуется проводить как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе.

11. Порядок проведения оценки коррупционных рисков

- 1) представить деятельность учреждения в виде отдельных направлений;
- 2) выделить направления при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;
- 3) сформировать перечень коррупционно-опасных функций;

4) сформировать перечень должностей, связанных с коррупционно-опасными рисками.

В отношении работников, замещающих такие должности, могут быть установлены специальные антикоррупционные процедуры и требования, например, регулярное заполнение декларации о конфликте интересов.

12. Заключительные положения

12.1. Изменения и дополнения в Антикоррупционную политику ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке вносятся путем подготовки проекта изменений и обсуждения на заседании комиссии по противодействию коррупции.

12.2. Настоящая Антикоррупционная политика ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке, а также изменения и дополнения к ней вступают в силу с момента утверждения приказом главного врача ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке.

12.3. Настоящая Антикоррупционная политика ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке, а также изменения и дополнения к ней, подлежат обязательному доведению до сведения всех работников ГБУ РО «ЦГБ» в г. Донецке, путем информирования на планерных совещаниях, размещения на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции».